

2020年 **12** 月開講 / 受講料・託児料 **無料**
(テキスト代のみ有料)



シングルマザーのための パソコン講座

就労応援!

Office2016

初心者・初級・中級・WEB面接対策

資格までは必要がないけれど、パソコンの基本的な操作方法をしっかり学んで、仕事に就きたい・活かしたい方のための短期集中セミナーです。

ひとり1台パソコンを使用して、仕事の場面で使えるようレッスンします。

「パソコンは初めて」「自己流で操作をしていて自信がない」「基礎を学び直したい」「blankがあって古いバージョンしか使えない」「Excelをもっと使いこなしたい」等・・・パソコンのスキルや習得したい事にあわせて、コースを選択できます。ご自分に合った講座を選んでお申し込みください。

11/12 (木) 〆切 (必着)

- 会場 エル・ソーラ仙台 研修室 (アエル 28F)
- 対象 仙台市内にお住まいの母子家庭のお母さん、寡婦※の方
※かつて母子家庭の母であって、子どもが全員20歳に達し、現在も配偶者のいない女性
- 定員 各コース12名 (参加希望のコースを全日程参加できる方)
- 受講料 無料 (テキスト代実費)
テキスト代 ① 1,100円、②③④ 各 2,200円 (税込み)、⑤ なし
- 講師 富士通エフ・オー・エム株式会社 東北支社
- 託児 要申込 (無料 / 6ヶ月～未就学児)
- 申込方法 中面「受講申込書」に記入の上、**11/12 (木) 必着**でご郵送ください。抽選となります。結果は11/19 (木) 以降、全員にお知らせします。

※ お申し込みの際にいただいた個人情報は、この事業でのみ使用します。

※ 申込書に記入漏れがある場合、講座に参加できない場合があります。予めご了承ください。

※ 新型コロナウイルスの感染症拡大防止のため、延期または中止させていただく場合があります。

主催：仙台市母子家庭相談支援センター 問合せ **TEL.022-212-4322**

◆プログラム◆

① 初心者講座 (5時間コース)	12/1 (火) 9:30~15:30 (昼休憩 1時間)
初めてパソコンを操作する方向け ※ Windows の操作方法を学びます。Microsoft アカウント (認証) を取得して、メールの設定や、簡単な文書入力、インターネットを使っての情報収集をします。パソコン用語の解説もあります。 ・Windows10 の基本操作 ・インターネット、メールの基本 ・セキュリティについて	
② Word 初級講座 (2日連続・10時間コース)	12/2 (水)、12/3 (木) 各日 9:30~15:30 (昼休憩 1時間)
自己流でパソコンを使っている方、ブランクがある方、Word を基本から学びたい方向け ※ 初めて Word を使う方向けではありません。 ・Word2016: 基本操作、文字入力、文書・表作成、文書の編集、表現力をアップする機能など	
③ Excel 初級講座 (2日連続・10時間コース)	12/4 (金)、12/7 (月) 各日 9:30~15:30 (昼休憩 1時間)
自己流でパソコンを使っている方、ブランクがある方、Excel を基本から学びたい方向け ※ 初めて Excel を使う方向けではありません。 ・Excel2016: 基本操作、表作成、データ入力・並べ替え、基本的な関数、印刷、保存など	
④ Excel 中級講座 (2日連続・7時間半コース)	12/8 (火) 9:30~15:30 (昼休憩 1時間) 12/9 (水) 9:30~12:00
Excel を使いこなして更にスキルアップしたい方向け ※ Office の基本的な機能を知っている方が対象です。 ・Excel2016: 関数、表作成の活用、グラフの活用、データベース・テーブル作成など	
⑤ WEB 面接対策アプリ活用講座 (2時間半コース)	12/9 (水) 13:30~16:00
WEB 面接やテレワークが必要な方向け ※ パソコンやタブレット、スマートフォンで WEB オンラインミーティングをする際に必要なアプリの設定方法や使い方の注意点について解説します。	

✿申込・問合せ

〒980-6128 仙台市青葉区中央 1-3-1
アエル 29F エル・ソーラ仙台内

仙台市母子家庭相談支援センター

TEL.022-212-4322 FAX.022-268-3911

受付時間 火曜 11:00~19:00 / 水曜~土曜 9:00~17:00 (祝日・休館日を除く)

2020年度 シングルマザーのための就労応援Office2016パソコン講座 受講申込書

※該当する項目の□にチェック✓をご記入ください☑。記入漏れがあると、講座に参加できない場合がございます。

● 受講希望講座		※ 受講希望の講座の□にチェック✓してください。	
		□ 初心者 □ Word 初級 □ Excel 初級 □ Excel 中級 □ WEB面接	
		□ 全日程参加 できる □ 参加できない日 または 時間帯がある ()	
		落選した際のキャンセル待ち (TELで連絡します) □ 希望する □ 希望しない	
ふりがな お名前	□ 母子家庭の母 □ 寡婦※ □ その他 ()		
※ここでの寡婦とは、かつて母子家庭の母であって、子どもが全員20歳に達し、現在も配偶者のいない女性のことをいいます。			
● 年齢 歳	● 元配偶者との関係 □ 離婚 □ 死別 □ 未婚 □ その他 ()		
● 母子家庭相談支援センターから連絡する際の、 <u>連絡してもよい(安全な)連絡先</u> をご記入ください。			
〒 仙台市(青葉区・宮城野区・若林区・太白区・泉区)			
郵送で連絡をする場合、センター名の入った封筒で送ってもよろしいですか? □ はい □ いいえ(センター名の無い封筒希望)			
TEL	FAX		
● 連絡可能な時間帯 □ 9時~12時 □ 12時~17時 □ 17時~20時 □ 他 ()			
● メールアドレス @			
● この講座を何で知りましたか			
□ 母子家庭相談支援センター □ ちらし・ポスター □ えるなびっ □ 財団HP・財団メールマガジン			
□ 市・区役所 □ 市政だより・市広報物 □ 新聞・情報誌 □ 知人 □ 他 ()			
● 現在の就労状況について、該当箇所を○で囲んでください。			
1. 仕事をしている ・就業状況 正社員・契約・派遣・パート・在宅ワーク・自営業・他			
・転職 希望する ・ 希望しない			
2. 仕事をしていない ・離職して ()年()ヵ月			
・仕事の開始時期 今すぐ・()ヵ月後に・()年後に			
● パソコン経験等について該当箇所を○で囲んでください。			
1. ケータイ等の所有 有(スマートフォン・ケータイ・タブレット)・ 無			
2. パソコンの所有 有(自分用・家族用)・ 無(購入予定・予定なし)			
3. パソコンスキル 使ったことがない・学校で習っただけ・使ったことがある・使っている			
4. ローマ字入力 できない・少しできる・だいたいできる・できる			
5. Word 殆ど使えない・基本的な操作ができる・ビジネス文書の作成			
マウスを使いこなせる(範囲指定ができる、マウスポインタの形の違いがわかる)			
6. Excel 殆ど使えない・少し使える・基本的な操作ができる・簡単な表計算と関数ができる			
● 託児を希望しますか。預けたいお子さんの人数、年齢(月齢まで)をご記入ください。			
無 ・ 有 ()人 ① 歳 ヵ月、 ② 歳 ヵ月、 ③ 歳 ヵ月			
※ お子さんをお預かりする際に 気をつけてほしいことがあればご記入ください。			
● この講座を受講したい理由を教えてください(具体的にご記入ください)。			