

令和4年度 仙台市男女共同参画推進センター ロッカー・ワークステーション利用団体 募集要項

仙台市男女共同参画推進センター（エル・パーク仙台およびエル・ソーラ仙台）では、男女共同参画社会の実現に向けて活動する市民団体が利用できるロッカーやワークステーションを設置しています。

センターで定期的に活動する団体等を対象に、利用団体を以下のとおり募集します。

1. 募集期間

令和3年12月1日（水）～12月20日（月）

※募集期間が過ぎた後でも、ロッカーに空きがある場合は、随時申込を受け付けます。

※ワークステーションの利用のみを希望する方については、随時申込を受け付けます。

2. 応募資格（以下の条件を全て満たすこと）

- (1) 主に仙台市内を拠点として、男女共同参画を推進し男女平等のまちの実現に向けて活動する団体であること（営利・営業目的団体、特定の政治・宗教活動目的団体を除く）。
- (2) 定期的にエル・パーク仙台、エル・ソーラ仙台を利用すること（概ね月1回程度）。

3. ロッカー・ワークステーション、その他活動支援内容

新型コロナウイルス感染症の感染拡大の状況により、内容が変更となる場合があります。施設を安心してご利用いただくために、ご理解とご協力をお願いします。

(1) 鍵付きロッカー（利用は希望制。応募多数の場合は抽選）

利用を承認された団体の活動に必要な物品（印刷用紙や活動資料、文房具等）の保管にのみ用いることができます。

施設名	個数	大きさ		備考
エル・パーク仙台	87 個	幅 40cm×高さ 40cm×奥行 45cm		71 個はスチール扉 16 個はアクリル扉
エル・ソーラ仙台	12 個	大	幅 41cm×高さ 100cm×奥行 41cm	スチール扉
	16 個	小	幅 40cm×高さ 40cm×奥行 45cm	アクリル扉

(2) ワークステーション

活動資料の作成や印刷等の作業に利用できます。

利用施設・時間	設置機器
エル・パーク仙台 午前 9 時～午後 9 時 (利用受付午後 8 時 30 分まで)	・印刷機 (有料 : 1 製版 100 円で、1,000 枚まで印刷可) ・裁断機 ・紙折機
エル・ソーラ仙台 午前 9 時～午後 9 時 30 分 (利用受付午後 9 時まで)	・ノートパソコン (OS:Windows 10 Professional、 ワード・エクセル・パワーポイント・インターネット利用可) ・モノクロレーザープリンタ ・丁合機 (エル・ソーラ仙台のみ)

(3) 施設先行予約

男女共同参画の推進を目的とした市民向けの企画を行う際に、エル・パーク仙台、エル・ソーラ仙台の貸室を一般の受付開始日よりも前に使用申込できます。

※施設使用料は、全額利用者負担です。

(4) 打合せスペース事前予約

エル・パーク仙台 市民活動スペース及びエル・ソーラ仙台 市民交流・図書資料スペースをミーティング等で使用する場合、事前予約できます。

(5) ロッカー・ワークステーション利用団体名簿

仙台市男女共同参画推進センターロッカー・ワークステーションを利用している団体の名簿を作成します。各団体へのお知らせや情報共有にご活用ください。

- ・名簿には「団体名」「代表者名」「担当者名」「担当者の連絡先（電話・FAX・メールアドレス・住所）」を掲載し、掲載団体にのみ配付します。
- ・名簿掲載の可否について、利用申込書のチェック欄にご記入ください。

(6) その他

- ・団体情報の発信
団体のチラシやニュースレターをエル・パーク仙台、エル・ソーラ仙台に配置します。
- ・web 版『ぐるーぷなび』掲載
仙台市男女共同参画推進センターのホームページ上の『ぐるーぷなび』に団体の情報を掲載できます。

4. 利用期間 令和 4 年 4 月 1 日 (金) ～令和 5 年 3 月 31 日 (金)

※ロッカーは 4 月 2 日 (土) の入替後より利用可。詳しくは「8. ロッカー利用開始までの流れ」をご覧ください。

5. 応募方法

利用申込書に必要事項を記入し、活動内容がわかる資料 (チラシ・会報・規約など) を添付のうえ、利用を希望するセンター宛に郵送・持参・Eメールのいずれかの方法で提出してください。

受付期間 : 令和 3 年 12 月 1 日 (水) ～12 月 20 日 (月・必着)

受付時間 : 午前 9 時～午後 8 時

※持参の場合は、休館日 12 月 13 日 (月) を除く。

※申込書は当センターホームページ (<https://www.sendai-エル.jp/>) からダウンロードできます。

6. 利用団体の決定

- ・申込書類を審査のうえ、利用団体を決定します。
- ・ロッカーの利用申込が募集数を上回る場合、抽選を行います。
- ・結果は、12月下旬までに連絡担当者宛にEメールでお知らせします（Eメールの記載がない場合は郵送）。

7. 使用上の諸注意

- ・利用の承認を受けて割り当てられたロッカーを、他団体に利用させることはできません。
 - ・施設、設備の利用にあたっては、職員の指示に従ってください。
 - ・上記のほか、両館の『利用のご案内』に記載の注意事項等を遵守してください。
- ※これらのことをお守りいただけない場合には、利用の承認を取り消すことがあります。

8. ロッカー利用開始までの流れ

12月20日（月）	申込締切
12月下旬	利用決定通知（Eメールで通知、Eメールの記載がない場合には郵送）
令和4年 3月上旬	ロッカーナンバー通知、利用の手引き・団体名簿・交流会案内送付
4月2日（土）	ロッカー入替・交流会 現在利用している団体は、必ず入替作業に参加してください。あわせて交流会を開催します。詳細は後日お知らせいたします。

【問合せ・提出先】

仙台市男女共同参画推進センター

エル・パーク仙台 管理事業課（市民活動スペース） TEL 022-268-8301

〒980-8555 仙台市青葉区一番町 4-11-1 141ビル(仙台三越定禅寺通り館)5階

Eメール：park2@sendai-^{エル}l.jp

エル・ソーラ仙台 管理事業課 TEL 022-268-8041

〒980-6128 仙台市青葉区中央 1-3-1 アエル 28階

Eメール：so^{エル}l^{エル}a28@sendai-^{エル}l.jp

※利用申込書提出時は、添付資料も必ず提出してください。

